

Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung an die

**Stadt Schönebeck (Elbe)
Sicherheits- und Ordnungsamt
Markt 1
39218 Schönebeck (Elbe)**

1. Ort der Veranstaltung

Straße, Hausnummer: ggf. Ortsteil Flur, Flurstück	
---	--

2. Termin und Veranstaltungsart

Veranstaltung:	(Datum) von		(Datum) bis	
	(Uhrzeit) von		(Uhrzeit) bis	
Veranstaltungscharakter: (mit Kurzbeschreibung) Musikgenre, Name der Künstler, Bands und DJ's (siehe Punkt 8 Nr. 1)				
Eintrittsgeld:	ja <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>	Höhe:	
max. erwartete Personenzahl pro Tag:				
davon unter / über achtzehn Jahre:		/		

3. Ablauf Beschreibung (zeitliche Abfolge / Beginn / Ende / Auf- und Abbau)

--

4. Veranstalter

Firma:	
Geschäftsführer:	
Anschrift:	
Telefon / Telefax:	
E-mail:	

5. Gefährdungspotential (Einschätzung - gering, mittel, hoch)

--

6. Verantwortliche Person

Veranstaltungsleiter über den gesamten Zeitraum der Veranstaltung	
Name, Vorname:	
Handy-Nr.	

Verantwortlicher für Veranstaltungstechnik (gemäß VStättVO)	
Name, Vorname:	
Telefon	

Verantwortlicher der Sicherheitskräfte (Security-Kräfte)	
Name, Vorname:	
Telefon	

Verantwortlicher für Sanitätswachdienst	
Name, Vorname:	
Telefon	

Verantwortlicher für Brandschutz	
Name, Vorname:	
Erreichbarkeit	

7. Organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung der angegebenen max. Personenzahl

Ist eine Einzäunung des Geländes vorhanden oder geplant?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
organisatorische Maßnahmen die eine max. Personenzahl gewährleisten:	
Wie erfolgt die Kontrolle?	

8. Bereitgestelltes Sicherheitspersonal/Sanitätswachdienste/Ordnungskräfte

Eine Einweisung der Ordnungskräfte bzw. des Sanitätswachdienstes in Verhaltensregeln wird zu folgendene Sachverhalten erfolgen:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Brandausbruch | <input type="checkbox"/> Bombendrohung/Anschläge |
| <input type="checkbox"/> Erste Hilfe | <input type="checkbox"/> Gewaltbereite Gruppen / Schlägerei |
| <input type="checkbox"/> Unwetter | <input type="checkbox"/> Paniksituation |
| <input type="checkbox"/> Räumung/Evakuierung | |

8.1 Umfang der bereitgestellten Sicherheits- und Ordnungskräfte

Werden Sicherheitskräfte (qualifizierte Bewacher gem. §34a GewO mit IHK Sachkundeprüfung) eingesetzt? Eintragung und Zulassung im behördlichen Bewacherregister zwingend erforderlich. <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Einsatzorte- und -zeiten; grundsätzliche Aufgaben zB. Einlassdienst; Streifen; Schutz best. Örtlich- und Persönlichkeiten evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen
Anzahl:	
Bewachungsfirma: Anschrift:	
Werden Ordner eingesetzt? (zB Bewachungskräfte ohne Sachkunde -nur Unterrichtung- für logistische Abläufe; Servicepersonal etc.) <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Aufgabenbereiche
Anzahl:	

8.2 Umfang des bereitgestellten Sanitätswachdienstes

Wird ein Sanitätswachdienst eingesetzt? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Standorte (evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen)
Anzahl und Umfang:	
(zB KTW, RTW, Zelte; Sanitätskräfte etc.)	
Organisation: Anschrift:	

8.3 Brandsicherheitswache

Wurde bereits (oder wird) eine Brandsicherheitswache angefordert? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Standorte (evtl. im Grundriss und Lageplan darstellen)
--	--

9. Parkplätze / WC-Anlagen

Parkplätze:	Lage	
Anzahl der Parkplätze: (getrennt nach Besuchern, Hilfs- u. Sicherstellungskräften)	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)	
Ist ein Shuttle-Verkehr vorgesehen? (wenn ja, dann Erläuterung im Verkehrskonzept)	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein
Berechtigt die Eintrittskarte zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV's?:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nein

WC-Anlage	Standorte
Anzahl der Toiletten:	
(öffentliche und für Personal)	
(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)	
Duschanlagen	Standorte
Anzahl der Duschen:	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	
(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)	

10. Pyrotechnik, feuergefährliche Handlungen, gastronomische Einheiten, Verkaufs- und Info-Stände

(Wenn ja, sind die Standorte auch im bemaßten Lageplan darzustellen.)

10.1 Pyrotechnik und feuergefährliche Handlungen

Verwendung von Pyrotechnik auf der Bühne <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Feuergefährliche Handlung <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von offenem Feuer <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Verwendung von Pyrotechnik auf dem Veranstaltungsgelände <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Kategorie:	

Folgende o. g. Materialien bzw. Pyrotechnik werden eingesetzt:	(Darstellung im bemaßten Lageplan erforderlich)
---	---

Firma:	Telefon/Fax
Anschrift:	

10.2 Gastronomische Einheiten

Anzeige nach § 2 (2) GastG LSA: ☐ ist bereits erfolgt ☐ wird erfolgen ☐ entfällt

Folgende gastronomische Angebote sind geplant:	bei Mehranbietern gesonderte Auflistung erforderlich !
---	--

Eine Reisegewerbekarte liegt vor?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Werden Speisen verkauft?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Werden Getränke verkauft?

☐ ja ☐ nein

wenn "ja" angekreuzt

☐ alkoholische Getränke

☐ alkoholfreie Getränke

Firma:

Telefon/Fax

Anschrift:

Bei mehreren Firmen bitte ein Beiblatt verwenden!

Verwendung von Gas <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von Fritteusen <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Verwendung von E-Herd <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Verwendung von Laser <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Ausstellung von Kfz <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja	Sonstiges:

10.3 Weitere Verkaufs- oder Info-Stände

Anzahl der Verkaufs- und Info-Stände	Standorte (Darstellung im bemaßten Lageplan und Auflistung der Teilnehmer)
--------------------------------------	--

10.4 Mobile Heizanlagen

<input type="checkbox"/> Flüssigas	<input type="checkbox"/> Diesel/Heizöl
<input type="checkbox"/> sonstige elektrische Heizanlagen	
aktuelle Prüfnachweise sind vorhanden	<input type="checkbox"/>

11. Stromversorgung / Notstromversorgung

(Beschreibung und Standorte der Stromversorgung und der Notstromversorgung, Angaben zur ausführenden Elektrofirma)

12. Marktfestsetzung

Die Marktfestsetzung

☐ ist bereits beantragt

☐ wird beantragt

☐ entfällt

13. Anmeldung Vergnügungssteuer

Die Anmeldung zur Vergnügungssteuer

☐ ist bereits erfolgt

☐ wird noch vorgenommen

14. Folgende Unterlagen sind beizufügen:

1. Sicherheitskonzept

(einschließlich Gefährdungsanalyse, Sanitäts- und Rettungsdienstkonzept)

2. maßstabsgerechter Flächennutzungsplan

(mit Bemaßung und Darstellung evtl. Flächen für Pyrotechnik)

3. maßstabsgerechter/ bemaßter Plan des Veranstaltungsgeländes

(mit Darstellung Parkplätze, WC-Anlagen, aller vorhandener und geplanter baulichen Anlagen wie Verkaufsstände, fliegende Bauten bzw. Rettungspunkt usw.)

4. maßstabsgerechter Rettungswegeplan

(mit Bemaßung inklusive Nachweis der Notbeleuchtung, Feuerwehrezufahrt und Rettungsgasse für die Rettungskräfte)

5. Verkehrs- bzw. Parkkonzept/Verkehrsführung bei An- und Abfahrtsverkehr
(Parkmöglichkeiten im Umfeld des Veranstaltungsgeländes, Möglichkeit Nutzung ÖPNV)

6. Verfügungsberechtigung für die Fläche
(Nutzungsgenehmigung, Sondernutzungserlaubnis, Nutzungsvertrag, Eigentumsnachweis)

7. Kopie der Genehmigung nach § 34 a GewO der Bewachungsfirma, Liste des Bewachungspersonals mit Name, Vorname und Geb.-Datum

8. Veranstalterhaftpflichtversicherung

☐ (Bestätigung des Versicherungsunternehmens inkl. Deckungssummen als Anlage hinzufügen)

☐ 9. Aufstellung von Sonderkonstruktionen, die einer Baugenehmigung bedürfen

(Der Bauantrag ist rechtzeitig bei der zust. Bauaufsichtsbehörde unter Vorlage aller notwendigen Nachweise zu stellen)

☐ 10. Sicherheitsnachweis

(bei Sonderkonstruktionen ohne Ausführungsgenehmigung)

☐ 11. Bestuhlungsplan 1:200
(mit Bemaßung)

☐ Sonstige: _____
z.B. Unterlagen zur Zuverlässigkeit des Veranstalters und der beteiligten Gewerbetreibenden

15. Fliegende Bauten

Sind Fliegende Bauten geplant? (z. B. Bühne, Zelte Videoleinwände, Tribüne usw.)

☐ ja

☐ nein

Wenn ja, dann Beiblatt Fliegende Bauten ausfüllen. Wenn mehrere Fliegende Bauten genutzt werden sollen, ist für jeden Fliegenden Bau ein gesondertes Beiblatt auszufüllen.

Anlagen (zutreffendes ankreuzen)

☐ Beiblatt Nr. 1 bis Nr. ____ für Fliegende Bauten

☐ Sonstige: _____

Hinweis: Soweit Fliegende Bauten, die einer Ausführungsgenehmigung bedürfen, in Gebrauch genommen werden sollen, ist dies rechtzeitig der zuständigen Bauaufsichtsbehörde anzuzeigen (§ 75 (5) BauO LSA).

16. Unterschriften

Veranstalter

Unterschrift

Ort, Datum